

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

10183123
 WPEŁNIŁO
 Kancelaria Ogólna
 Urząd Miejski w Krobi
 06.10.2023
 Przykład: *Akontka*
 podpis: *[Signature]*

POUCZENIE codo sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
 Zaznaczenie gwiazdką, np. „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić nie właściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, Do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Krobi
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	pomoc społeczna / działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adrese-mail, numer telefonu	
Fundacja „Sąsiedzi Sąsiadom”, ul. Powstańców Wielkopolskich 27, 63-840 Krobia, KRS 0000115195, email fundaciawkrobi@wp.pl 507-161-252	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	[Redacted]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Pomoc żywnościowa dla mieszkańców Gminy Krobia			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	23-10-2023	Data zakończenia	18-12-2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Miejscem realizacji zadania będzie teren Gminy Krobia. Osoby w trudnej sytuacji materialnej wskazane przez OPS w Krobi otrzymają artykuły spożywcze w postaci owoców, warzyw, przetworów mlecznych, przetworów mięsnych, ryb, słodczy, pieczywa i innych artykułów spożywczych. Osoby te dwa razy będą mogły odebrać w/w produkty w miesiącu październiku i listopadzie lub grudniu. Artykuły te zostaną przywiezione z Banku Żywności w Poznaniu. Łącznie minimum 100 osób otrzyma żywność o tonażu około 1.000 kilogramów i wartości minimum 10.000,00 złotych. Transport żywności wykona wynajęta firma świadcząca usługi transportowe. Prace związane z prowadzeniem księgowości dotyczącej realizowanego zadania wykona nieodpłatnie członek fundacji emerytowana księgowa.				

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia Rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów /źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wyeliminowanie potencjalnego zjawiska głodu lub niedoboru żywności wśród wskazanych przez OPS w Krobi osób i rodzin	Dostarczenie minimum 10 kilogramów żywności na osobę o wartości minimum 100 złotych dla minimum 100 wskazanych przez OPS osób i rodzin	Listy osób, wytypowanych przez OPS oraz listy osób z podpisami potwierdzającymi otrzymaną żywność zgodnie z otrzymanymi WZ

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Fundacja prowadzi Bank Żywności od kwietnia 2005 roku. Łącznie od kwietnia 2005 roku do końca września 2023 roku fundacja przekazała żywność dla 1300 rodzin, 4.951 osób. Łącznie przekazano 440.369 kilogramów żywności o wartości 1.500.743 złote. Artykuły żywnościowe będą składowane i wydawane w siedzibie fundacji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji [PLN]	Z innych źródeł [PLN]
1.	Koszt1 Składka do BŻ w Poznaniu	1.650,00	1.650,00	0
2.	Koszt2 Transport żywności	1.000,00	1.000,00	0
3.	Koszt3 Rozładunek, wydawanie żywności, prowadzenie dokumentacji, wykonanie sprawozdań do BŻ w Poznaniu oraz utrzymanie czystości w pomieszczeniu Fundacji	1.000,00	350,00	650,00
4.	Koszt 4 Prowadzenie księgowości związanej z realizacją zadania – koszt niefinansowy	1050	0	1050
5.	Koszt5	0	0	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3.650,00	3.000,00	650,00

3.800,-

800,-
plus

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) Proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) Pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Fundacja „Sąsiedzi Sąsiadom”
ul. Powstańców Wlkp. 27
63-840 Krobia
tel./fax (065) 571 13 20
NIP 696-13-46-843 Regon 410310810

SKARBNIK FUNDACJI
„Sąsiedzi Sąsiadom” w Krobie
Krzyszyna Rajoch

Sekretarz Zarządu
Fundacji „Sąsiedzi Sąsiadom”
Ireneusz Hesiński

Prezes Zarządu
Fundacji „Sąsiedzi Sąsiadom”
Mieczysław Gąsiorek

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
Osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Krobia, 06-10-2023

¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, późn. zm.).

²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.